

Die Brunner Pumpen AG, ist ein Traditionsunternehmen mit hundertjähriger Erfahrung in der Entwicklung, Herstellung und dem Handel von verschiedensten Pumpen. Unsere Geschichte bildet die solide Grundlage für unser umfassendes Fachwissen und Erfolg in verschiedenen Bereichen der Gebäudetechnik. Der Bereich Pumpen umfasst ein grosses Team von Technikfachkräften im Aussendienst für Servicearbeiten an Pumpen im Bereich Haustechnik.

Zur Verstärkung unserer Administration suchen wir per sofort **eine/n Sachbearbeiter/in Buchhaltung (m/w/d) 50%**

## Finanzen

- Führen der Finanzbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inkl. Mahnwesen
- Zahlungsverkehr
- Erstellen von Mehrwertsteuerabrechnungen und Mitarbeit bei der Erstellung der Steuererklärung
- Optional: Mitarbeit im Controlling

## Wir erwarten

- Erfahrung als Allrounder in der Finanzbuchhaltung
- Ausgewiesene Kenntnisse in der Führung einer Buchhaltung
- Erste Erfahrung im Bereich von Monatsabschlüssen wünschenswert
- Mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion
- Dynamische, kundenorientierte Persönlichkeit mit Qualitätsbewusstsein, hoher Selbständigkeit und Belastbarkeit

## Wir bieten

- Gute Expertise in den genannten Bereichen (Wissenstransfer) und die benötigte Einarbeitungszeit
- Flexible Arbeitszeiteinteilung mit der Möglichkeit, einen Teil im Homeoffice zu arbeiten
- Sehr vielseitige und abwechslungsreiche Anstellung in einem dynamischen Umfeld in einem kleinen, effizienten Team
- Gestaltungsmöglichkeit des eigenen Aufgabengebietes
- Direkte Anbindung (Tram) an Flughafen und HB Zürich
- Offene Kultur, unkompliziertes Miteinander, kurze Entscheidungswege

Ist das Ihre neue Herausforderung? Es erwartet Sie eine spannende und fordernde Tätigkeit. Frau Elina Otto freut sich über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an [bewerbungen@brunnerpumpen.ch](mailto:bewerbungen@brunnerpumpen.ch).